「ＪＡ読書サポーター研修会」開催申込書

|  |  |
| --- | --- |
| 家の光協会　読書・食農・教育文化部　行 | |
| FAX：03-3266-9051 | ◆開催日の２か月前までに、ＦＡＸかＥメールでお申し込みください。 |

E-mail:dokusyo₋syokunou@ienohikari.or.jp

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 申込日： |  | 年 |  | 月 |  | 日 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ＪＡ名 |  | | | | | | | | | 都道  府県 | | | | ＪＡ | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | 支店(所) | | | | |
| 担当部署名 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 担当者名 | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 住所 | 〒 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | 都道府県 | | | |  | | | | | | | | | 市区  郡 | | | | |  | | | | 町  村 | | |  | | | | | | | | | | |
| ＴＥＬ |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ＦＡＸ | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| Ｅ‐ｍａｉｌ |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 開催希望日 | | 第１希望 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 第２希望 | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | 年 |  | | | | 月 |  | | | | 日( | | | | |  | | ) |  | | | | 年 | |  | | 月 |  | | | 日( |  | | ) |
| 開催形態  (どちらかに○を) | | １.単独開催 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ２.併催 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 会合名 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | 会場名 | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| 会場住所 | | 〒 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ＴＥＬ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 参集予定人数 | |  |  | | | | | | | | 名　内訳(大人 名、子ども | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 名) | |
| 希望する支援内容 | | １.開催経費の支援を希望します。  （提出いただいた実施報告書により、規定内の金額を支出）  ２.講師のあっせんを希望します。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 講師に希望する内容（該当箇所に○を記入） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ( | |  | | )講演 | | | | | | | | | ( |  | | | | | )読み聞かせ、朗読指導 | | | | | | | | | | | ( |  | | )そのほか | | | | | |
| ３.「家の光読書ボランティア養成講座」「同スキルアップ講座」の講演動画の視聴を希望します。（ＪＡ読書サポーター研修会での使用に限り、講座開催期間後には、動画を提供いたします。） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

※開催案内チラシや開催プログラムなどを、添付してください。

☆開催のさい、読書関連企画として参考にしてください。

＜講演会＞

・地元で活動している民話研究者や学校の教諭、図書館館長などを招き、読書をテーマにした講演会を開く。対象者は管内のどなたでも。

＜読み聞かせを学ぶ＞

・地元で活躍している読み聞かせグループの実演を見た後、読み聞かせにチャレンジしてみる。対象者は女性組織・助けあい組織など。